

האיגוד לספורט הניווט בישראל: דו"ח ועדת ביקורת לשנת 2025

ראשית, הוועדה מודה לחברי הנהלת העמותה על התנדבותם הרבה ופועלם למען קידום מטרות העמותה. גם השנה מצאנו שפעולות העמותה מכוונות להשגת מטרותיה, שנושאי המשרה בעמותה פועלים למענה ושהעמותה מנוהלת באופן תקין ושקוף.

לאור השינוי התפעולי שמתרחש השנה, אנחנו רוצים להודות לשלו על המאמצים, ההשקעה והתרומה שלו לפעילות האיגוד, ולאחל הצלחה גדולה לעוזי, לרגל כניסתו לתפקיד מנהל התפעול.

הדוח מוצג בשלושה חלקים:

- החלק ראשון מתייחס לשנת התקציב (ינואר 2025 עד דצמבר 2025)
- החלק השני סוקר הערות תפעוליות שמתייחסות לפעולות ההנהלה. (יולי 2025 עד יוני 2026)
- החלק השלישי מציין נושאים להמשך מעקב

הערות לשנת התקציב 2025 (ינואר עד דצמבר)

הפעילות בשנת 2025 עמדה בצילן של שנות המלחמה, ושינויים בלוחות הפעילות. נוטים רבים (כולל חברי וחברות הנהלה) היו במילואים ובשל המצב הביטחוני בוטלו או נדחו תחרויות רבות וביניהן גם כולל אליפות ישראל.

בשנים האחרונות רואים חוסר יציבות ושינויים עונתיים רבים ברמת ההכנסות וההוצאות (מעלה ומטה). למרות זאת, ניתן לראות, כי למרות הקיטון ברכוש השוטף, בזכות הקטנת ההתחייבויות גם כן, סך יתרות האיגוד (נכסים נטו שלא קיימת לגביהם הגבלה: לשימוש לפעילויות) גדלו במקצת לעומת 5 השנים האחרונות.

אנו מקווים שיתרות אלו יאפשרו חופש ואורך רוח לתכנון מהלכי התייעלות ושיווק חדשים.

לאור נתונים אלו וההבהרות שהועדה קיבלה מהגזבר, אנו ממליצים לאסיפה לאשר את הדוחות הכספיים לשנת 2025.

הערות לשנת התפעול מיולי 2025 עד יוני 2026

בחלק זה אנו מציינים ומחווים דעה לגבי נושאים שנמצאים בטיפול ההנהלה.

תכנון תקציב שנתי:

לראשונה מזה הרבה שנים, נבנה תקציב מראש. התקציב נבנה ע"פ שנת הפעילות (ספטמבר – אוגוסט).

בשנים קודמות הועלה ע"י חברי איגוד שונים, (גם חברי הנהלה וועדת ביקורת) שיש לבצע שיפור המערכת החשבונאית כדי לאפשר להנהלת האיגוד לבצע בקרה תקציבית (תכנון מול ביצוע) לאורך השנה. בשיחות שקיימנו עם הגזבר ואם מזכיר האיגוד, דווח לנו כי נעשו עידכוני במערכת הקיימת, וכי ניתן לקבל ממנה דוחות מספקים.

מנהל תפעול

בהמשך לדיונים רבים, הוחלף השנה מודל העבודה של מנהל התפעול, צומצמו הגדרות עבודתו, והורחבו הדרישות מהמועדונים, ונבנית פונקציה של מתפעלי מחשב.

במסגרת שינוי הגדרות התפקיד, הגדלת אחריות המועדונים, והגדרת תפקידי מתפעלי מחשב, אנו ממליצים על תיעוד של תחומי אחריות ותפקידי כל גוף בתפעול.

מקווים כי תיעוד כזה והגדרת משימות ברורה ייצר ספר הוראות ארגוני וישפר את התנהלות האירועים.

מנהל התפעול היה בעבר הפנים של האיגוד, חלון הקבלה, והשרות הלקוחות מול לקוחות "חיצוניים" וחברים רבים שאינם נמצאים בקשר רציף עם חברי הנהלה, ופעילים אחרים, יש לעקוב אחרי המודל החדש, ולראות כיצד מתמלאות פונקציות אלו.

מקווים להצלחה של כולנו !

ביזור עבודת ההנהלה ע"י העזרות בוועדות שונות ובפורום רכזי מועדונים:

אנו מברכים על שיתוף וחלוקת העבודה בין ההנהלה לבין ועדות שונות, ובשיתוף העבודה עם פורום רכזי המועדונים.

נושאים להמשך מעקב:

בחלק זה אנו רוצים לציין מספר נושאים, שלמרות כוונות ההנהלה (והנהלות קודמות) ודחיפה קדימה של חלק מהם, עדיין יש לעקוב אחריהם, אנו מקווים מאוד שהמהלכים שההנהלה התחילה להוביל בשנה החולפת, יקבלו מנועי צמיחה משמעותיים יותר בשנה הבאה.

עדכון מערכת המחשוב:

נושא שכבר עלה בעבר הוא עדכון מערכת המחשוב. תוך כדי עדכונים ושיפורים במערכת הקיימת, ההנהלה בוחנת אפשרויות להגדרת תוכנית שתאפשר מעבר למערכת מחשוב מודרנית שתענה על צרכי האיגוד השונים. הבעיה העיקרית היא מקורות תקציב לנושא ונוטים שיובילו בהתנדבות את הטיפול והתפעול של המערכת.

תיעוד, שימור ידע והנחיית בעלי תפקיד חדשים:

לאורך השנה נבנו הרבה מסמכים חשובים ומועילים, אך חסרנו (גם ההנהלה וגם ועדת ביקורת) שיטה מסודרת להפיץ אותם, לשמור, ובעת הצורך לשתף עם קהל נוסף. אנו רואים חשיבות בהגדרת מתודה בתחום זה, והתנהלות לפיה. תחומים שאנו ממליצים להתייחס אליהם:

- הגדרת תפקידי מנהל התפעול, מנהלי אירועים, ומתפעלי מחשוב, בהתאם לצורת התפעול החדשה.
- רשימת מטלות צפויה (**expected to do list**) של נושאים ותאריכים צפויים לטיפול ההנהלה ונושאים האמורים להתבצע בוועדות השונות לאורך השנה
- דוחות והמלצות של עבודת הוועדות
- שיפור עבודת ועדת ביקורת

שיווק, מציאת והגדרת קהלי יעד לחברים חדשים

- הגדלת קהל היעד, בייחוד אצל ילדים ונוער, דרך בתי ספר ופעילות נוספת
- יעדים מדידים להתקדמות
- פעילות ענפה יותר במדיה המודרנית - רשתות חברתיות ופלטפורמות תקשורת ייעודיות לספורט

גיוס כספים על ידי תמיכות

על החתום,

חברי הועדה

חנן איל

אילן גלזר

יוני יעקובי